



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
เรื่อง แนวปฏิบัติการเสนอขออนุมัติงบประมาณ

เพื่อให้การดำเนินการเสนอขออนุมัติงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เรื่อง แนวปฏิบัติการเสนอขออนุมัติงบประมาณ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้หน่วยงานที่ประสงค์ขออนุมัติงบประมาณ ดำเนินการ ดังนี้

(๓.๑) บันทึกคำขอของงบประมาณ/โครงการ ในระบบบริหารงบประมาณฯ ๓ มิติ

(๓.๒) จัดทำบันทึกข้อความ เรียงอธิการบดี ผ่านหัวหน้าหน่วยงานตามลำดับชั้น โดยระบุเหตุผลความจำเป็นในการเสนอขออนุมัติงบประมาณ และพิมพ์คำขอของงบประมาณ/โครงการจากระบบ ข้อ (๓.๑) พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ส่งกองนโยบายและแผนดำเนินการต่อไป

ข้อ ๔ ให้กองนโยบายและแผน ดำเนินการ ดังนี้

(๔.๑) ตรวจสอบรายละเอียดคำขอของงบประมาณ/โครงการ หากข้อมูลถูกต้องและมหาวิทยาลัยมีงบประมาณเพียงพอ ให้เสนอความเห็นต่ออธิการบดี เพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณและอนุมัติโครงการ

(๔.๒) ดำเนินการ ออกรหัสงบประมาณและโอนงบประมาณไปยังโครงการที่ได้รับอนุมัติ แจ้งหน่วยงานที่เสนอของงบประมาณและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

(๔.๓) กรณี ข้อมูลไม่ถูกต้อง และมหาวิทยาลัยมีงบประมาณเพียงพอ แจ้งหน่วยงานให้ดำเนินการแก้ไขข้อมูลในระบบ และดำเนินการในข้อ ๓ อีกครั้ง

(๔.๔) กรณี ข้อมูลถูกต้อง แต่มหาวิทยาลัยไม่มีงบประมาณเพียงพอ ให้แจ้งหน่วยงานและมหาวิทยาลัยทราบ อาจเสนอแนะให้พิจารณาแหล่งงบประมาณใหม่

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจออกคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามประกาศนี้ รวมทั้งให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง