

|  |  |
| --- | --- |
| **รหัสเดิม** : | **9992101** |
| **รหัสระบบ3D** : | **30120201** |

**โครงการงบยุทธศาสตร์**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557**

**มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง**

**หน่วยงาน** : สำนักงานอธิการบดี *(ฝ่ายสร้างสรรค์และส่งเสริมการมีงานทำของนักศึกษารับผิดชอบ)* **โครงการ** : พัฒนาทักษะและศักยภาพนักศึกษาเพื่อการมีงานทำ

**แผนงาน** : ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

**ผลผลิต**  : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

**งบประมาณ** : 500,000 บาท

**ยุทธศาสตร์ที่ 1** : สนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ (Quality Educational Management)

**หลักการและเหตุผล / ที่มา / ปัญหา**

มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เป็นสถาบันการศึกษาที่มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีความรู้ความเชี่ยวชาญทั้งภาคทฤษฏีและปฏิบัติ ซึ่งการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพต้องอาศัยความร่วมมือ จากหลายฝ่ายเพื่อร่วมกันขัดเกลา แนะนำนักศึกษาให้เป็นบุคคลที่ตรงต่อความต้องการของตลาดแรงงาน ใฝ่ดี ใฝ่รู้ สู้งาน เป็นคุณสมบัติที่เป็นเอกลักษณ์ชองนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง โดยเฉพาะความสู้งาน ด้วยนักศึกษาของมหาวิทยาลัยส่วนใหญ่อยู่ในฐานะค่อนข้างยากจน นักศึกษาบางคนต้องดิ้นรนหารายได้ระหว่างเรียนและช่วงปิดภาคเรียน นั่นหมายถึงความมุ่งมั่นของนักศึกษา ที่พยายามจะลดค่าใช้จ่ายของครอบครัว หันมาพึ่งตนเองมากยิ่งขึ้น ตลอด 3 ปี ที่ฝ่ายสร้างสรรค์และส่งเสริมการมีงานทำ ได้รับมอบหมายให้สร้างงานให้นักศึกษาหารายได้ระหว่างเรียน พบว่ามีนักศึกษาให้ความสนใจและมาสมัคร เข้าร่วมทำงานมากขึ้นทุกปี

ดั้งนั้นโครงการจัดหาและจัดจ้างนักศึกษาทำงานหารายได้ภาคฤดูร้อนกับหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยและหน่วยงานในเครือข่าย จะเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีรายได้จากการทำงานแล้ว ยังเป็นการฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบมีความสู้งาน และยังสามารถนำความรู้ที่ได้จากการทำงานไปประยุกต์ใช้กับการศึกษาของตนเองได้อย่างมีคุณภาพ เพราะการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพไม่ได้จำกัดไว้ แต่ในห้องเรียนแต่การเรียนรู้จากสถานการณ์จริงจะช่วยเสริมสร้างให้การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงมีคุณภาพอย่างแท้จริง

**วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อช่วยเหลือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ให้มีรายได้ระหว่างปิดภาคเรียน

2. เพื่อช่วยลดภาระงานของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย 3. เพื่อพัฒนาทักษะศักยภาพและเสริมสร้างประสบการณ์ในการทำงานให้แก่นักศึกษาในสถานการณ์จริง ภายใต้ความร่วมมือกับอบรมสั่งสอน ให้นักศึกษามีคุณสมบัติตรงตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย คือ ใฝ่ดี ใฝ่รู้ สู้งาน

**สอดรับกับตัวบ่งชี้**

☑ สมศ. ตัวบ่งชี้ที่ 1 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบวิชาชีพอิสระภายใน 1ปี ☑ สกอ. ตัวบ่งชี้ที่ 2.9 ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีได้งานทำหรือประกอบวิชาชีพอิสระภายใน 1 ปี ☑ กพร. ตัวชี้วัดที่ 4.1.1 ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีได้งานทำหรือประกอบวิชาชีพอิสระภายใน 1 ปี

ตัวชี้วัดที่ 5.1 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อบัณฑิต

ตัวชี้วัดที่ 5.2 ร้อยละของระดับพึงพอใจของนิสิตนักศึกษาต่อสถาบันอุดมศึกษา

**เป้าหมายตัวชี้วัด**

1.  เชิงปริมาณ

1.1 นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงทุกชั้นปี จำนวน 38 คน

2 เชิงคุณภาพ

2.1 ปฏิบัติงานสำเร็จภายในเวลาที่กำหนด ร้อยละ 80

3.  เชิงเวลา (ระยะเวลา เริ่มต้น-สิ้นสุด โครงการ)

☑ ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 56 – ธ.ค. 56) เบิกจ่ายร้อยละ 22 เป็นเงิน 110,000 บาท

☑ ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 57 – มี.ค. 57) เบิกจ่ายร้อยละ 24 เป็นเงิน 120,000 บาท

☑ ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 57 – มิ.ย. 57) เบิกจ่ายร้อยละ 24 เป็นเงิน 120,000 บาท

☑ ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 57 – ก.ย. 57) เบิกจ่ายร้อยละ 30 เป็นเงิน 150,000 บาท

**แผนการดำเนินงาน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม** | **เดือน** | | | | | | | | | | | | **หมายเหตุ** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |  |
| 1 | ประกาศสมัครนักศึกษา |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ธ.ค.56-ก.พ.57 |
| 2 | กลั่นกรองและคัดเลือกนักศึกษา |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ก.พ.57 |
| 3 | ปฐมนิเทศเตรียมความพร้อมในการทำงานให้นักศึกษาก่อน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ก.พ.-มี.ค.57 |
| 4 | รายงานตัวกับหน่วยงานที่รับเข้าทำงานและเริ่มปฏิบัติงาน (วันจันทร์-ศุกร์ ระหว่างเดือน 3 มีนาคม 2557 - 30 พฤษภาคม 2557 เป็นเวลา 64 วัน ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | มี.ค.-พ.ค.57 |
| 5 | จัดส่งเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้ และส่งแฟ้มสะสมงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | มิ.ย.-ก.ค.57 |
| 6 | รายงานผลการดำเนินงานโครงการ รายงานการพัฒนาตนเองและแฟ้มสะสมงานของนักศึกษา |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ส.ค.-ก.ย.57 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย** | | | **500,000** | **บาท** |
| 1. | งบบุคลากร | | - | บาท |
|  | - | เงินเดือน | - | บาท |
|  | - | พนักงานราชการ | - | บาท |
|  | - | เงินประจำตำแหน่ง | - | บาท |
|  | - | ค่าครองชีพ | - | บาท |
| 2. | งบดำเนินงาน | | 500,000 | บาท |
|  | - | ค่าตอบแทน | 456,000 | บาท |
|  | - | ค่าใช้สอย | 44,000 | บาท |
|  | - | ค่าวัสดุ | - | บาท |
|  | - | ค่าสาธารณูปโภค | - | บาท |
| 3. | งบลงทุน | | - | บาท |
|  | - | ค่าครุภัณฑ์ | - | บาท |
|  | - | ค่าทีดินและสิ่งก่อสร้าง | - | บาท |
| 4. | งบเงินอุดหนุน | | - | บาท |
|  | - | เงินอุดหนุน | - | บาท |
| 5. | งบรายจ่าย |  | - | บาท |
|  | - | รายจ่ายอื่น | - | บาท |

**แหล่งข้อมูล/วิธีพิสูจน์ผลการทำโครงการ/กิจกรรม**

1. การกำกับติดตามรายงาน

2. การประเมินโครงการ

**ผลลัพธ์ / ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. มหาวิทยาลัยมีระบบการพัฒนาทักษะและศักยภาพนักศึกษาเพื่อการมีงานทำ ที่สอดคล้อง  
 กับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของมหาวิทยาลัย

2. มหาวิทยาลัยมีศูนย์ช่วยเหลือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์โดยการส่งเสริมให้นักศึกษามี   
 รายได้ระหว่างเรียน

3. มหาวิทยาลัยมีเครือข่ายร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อร่วมพัฒนาทักษะทาง  
วิชาชีพ และศักยภาพให้แก่นักศึกษา

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** : ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสร้างสรรค์และส่งเสริมการมีงานทำของนักศึกษา

### รายละเอียด กิจกรรม / หมวดรายจ่าย / รายการ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม / หมวดรายจ่าย / รายการ** | **หน่วยนับ** | **จำนวน หน่วย** | **ราคาต่อ หน่วย** | **รวมเงิน** | **รหัสเบิกจ่าย** |
| **โครงการ : พัฒนาทักษะและศักยภาพนักศึกษาเพื่อการมีงานทำ** |  |  |  | **500,000** |  |
| **กิจกรรมที่ 1 : จัดจ้างนักศึกษาหารายได้ภาคฤดูร้อนกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย** |  |  |  | **500,000** | **301202010121** |
| **งบดำเนินงาน** |  |  |  | **500,000** |  |
| ค่าตอบแทน |  |  |  | 456,000 |  |
| ค่าตอบแทนนักศึกษาทำงานกับมหาวิทยาลัยปฏิบัติงานสำนักงาน | คน/วัน | 200/60 | 12,000 | 456,000 |  |
| ค่าวัสดุ |  |  |  | 44,000 |  |
| ค่าเอกสาร |  |  | 24,000 | 24,000 |  |
| อุปกรณ์อื่นๆ |  |  | 20,000 | 20,000 |  |