



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินค่าชดเชยการเลิกจ้าง พ.ศ. 2561

เพื่อให้การดำเนินงานบริหารกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินค่าชดเชยการ เลิกจ้าง พ.ศ. 2559

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 5 ข้อ 19(8) และ ข้อ 20 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วยกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 4(7)/2560 เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2560 และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2561 มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงจึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินค่าชดเชยการเลิกจ้าง ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้าน

จอมบึง ซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณ

“การพ้นสภาพ” หมายความว่า การกระทำใดที่มหาวิทยาลัยไม่ให้พนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติงานต่อไป และไม่จ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างให้ ไม่ว่าจะเป็เพราะเหตุสิ้นสุดสัญญาหรือเหตุอื่นใด และให้หมายความถึงกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยไม่ได้ทำงานและไม่ได้รับเงินเดือนเพราะเหตุที่ยุบเลิกหน่วยงาน

“ค่าชดเชยการเลิกจ้าง” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยจ่ายให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยที่มีคำสั่งให้พ้นสภาพ และไม่จ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างให้

ข้อ 2 มหาวิทยาลัยไม่ต้องจ่ายค่าชดเชยการเลิกจ้างให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งมหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้นสภาพ ในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังนี้

(1) ทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดอาญาโดยเจตนากระทำต่อมหาวิทยาลัย

(2) เจตนาหรือจงใจทำให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

(3) ผ่าฝืนข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือระเบียบหรือคำสั่ง ของมหาวิทยาลัยอันชอบด้วยกฎหมายและเป็นธรรม และมหาวิทยาลัยได้ตักเตือนเป็นหนังสือแล้ว เว้นแต่กรณีที่ร้ายแรงมหาวิทยาลัยไม่จำเป็นต้องตักเตือน

(4) ถูกสั่งลงโทษปลดออก ไล่ออก

(5) ขาดงานติดต่อกันรวมทั้งวันหยุดงาน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วัน โดยไม่มีเหตุผลอัน

สมควร

(6) ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ในกรณีถ้าเป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ต้องเป็นกรณีที่เป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหาย

(7) ได้รับอนุญาตให้ลาออก

(8) ตาย เว้นแต่ กรณีการตายในระหว่างปฏิบัติหน้าที่หรือสืบเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่หรือเป็นกรณีที่ผู้ตายได้อุทิศตนปฏิบัติงานให้แก่มหาวิทยาลัยอย่างเต็มกำลังความสามารถอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการอาจพิจารณาให้ค่าชดเชยเลิกจ้างแก่ทายาทของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นได้

(9) ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

(10) ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินผลการต่อสัญญาจ้างตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ 3 ให้มหาวิทยาลัยจ่ายค่าชดเชยการเลิกจ้างให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัย ตามระยะเวลาที่ปฏิบัติงานติดต่อกันก่อนพ้นสภาพ ในอัตราดังนี้

(1) ปฏิบัติงานครบสามปี แต่ไม่ครบหกปี ให้ได้รับค่าชดเชยการเลิกจ้างเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างในเดือนสุดท้าย จำนวน 1 เดือน

(2) ปฏิบัติงานครบหกปี แต่ไม่ครบเก้าปี ให้ได้รับค่าชดเชยการเลิกจ้างเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างในเดือนสุดท้าย จำนวน 3 เดือน

(3) ปฏิบัติงานครบเก้าปี ให้ได้รับค่าชดเชยการเลิกจ้างเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างในเดือนสุดท้าย จำนวน 5 เดือน

ข้อ 4 การนับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อ 3 ให้นับตั้งแต่วันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจนถึงวันพ้นสภาพ

ข้อ 5 วิธีการจ่ายค่าชดเชยการเลิกจ้าง ให้ดำเนินการดังนี้

(1) ให้มหาวิทยาลัยแจ้งพนักงานมหาวิทยาลัย ยืนยันแบบขอรับค่าชดเชยการเลิกจ้างภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบการเลิกจ้าง

(2) ให้พนักงานมหาวิทยาลัย ยืนยันแบบขอรับค่าชดเชยการเลิกจ้างด้วยตนเองที่หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการบริหารบุคคล หรือยื่นแบบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

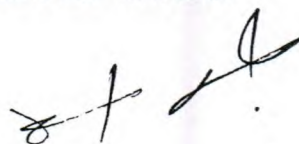
กรณีที่ไม่สามารถยื่นแบบขอรับค่าชดเชยการเลิกจ้างได้ด้วยตนเอง ให้มอบอำนาจทายาทตามกฎหมายของพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นผู้ยื่นแบบขอรับค่าชดเชยการเลิกจ้างแทนได้

(3) ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการบริหารบุคคลของมหาวิทยาลัย ตรวจสอบสิทธิและเอกสารแล้วเสนออธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 6 ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามประกาศนี้ คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันพุธที่ 17 เดือนมกราคม พ.ศ. 2561

ลงชื่อ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง